



DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE N. 79 DEL 13 GIU. 2017

**Oggetto: Rivalidazione Madonie Geopark quadriennio 2017/2021 - Affidamento ed impegno spesa per servizi di vitto e alloggio dei valutatori.
CODICE CIG ZC61EF6DF0**

IL DIRETTORE

Nominato con determina del Presidente n. 4 del 15/03/2016;

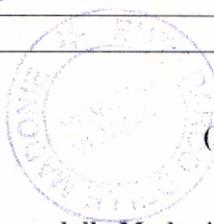
VISTO il D.A. n.1489 del 9.11.1989, istitutivo dell'Ente Parco delle Madonie;
VISTA la L.R. n.98/1981 e successive modifiche ed integrazioni;
VISTO il Regolamento di organizzazione ex art. 1 comma 3 della L.R. n. 10/2000 approvato con D.A. Territorio ed Ambiente n. 102/GAB del 12/04/2005;
VISTO il vigente Statuto Regolamento dell'Ente;
VERIFICATO, ai sensi dell'art. 8 del Piano triennale di prevenzione della Corruzione 2016/2018 approvato deliberazione del Presidente assunta con i poteri del C.E n. 4 del 29/01/2016, l'insussistenza dell'obbligo di astensione e di non essere quindi in posizione di conflitto di interesse;
VISTA l'attestazione finanziaria dell'UOB n. 2 - Affari Finanziari;

DETERMINA

Approvare l'allegata proposta facendola propria ad ogni conseguente effetto.

Non approvare l'allegata proposta _____

Approvare l'allegata proposta con le seguenti modifiche e/o integrazioni: _____



Il Direttore
(Dott. Peppuccio Bonomo)

Il Direttore FF

Ente Parco delle Madonie D.ssa Avv. Maria Arditò

Corso Paolo Agliata, 16 – 90027 Petralia Sottana (PA) ☐ Telefono: 0921 684011 – Fax: 0921 680478 ☐
www.parcodellemadonie.it – parcodellemadonie@pcc.it C.F. 95002760825



U.O.B. 3 SVILUPPO, VALORIZZAZIONE ECONOMICA E FRUIZIONE SOCIALE

VISTO il D.A. n.1489 del 9.11.1989, istitutivo del Parco delle Madonie e del suo Ente di gestione;

VISTE le LL.RR. nn.98/81, 14/88 e 71/95;

VISTO lo Statuto Regolamento dell'Ente;

VISTA la delibera del Presidente con i poteri del C.E. n.26 dell'11/08/2016 Bilancio di previsione 2016- 2018. Approvazione bilancio finanziario gestionale

VISTA la Deliberazione del Consiglio n. 10 del 15/07/2016 ad oggetto" Bilancio di previsione 2016-2018;

VISTA la deliberazione del Consiglio dell'Ente Parco delle Madonie n.20 del 24/11/2016 relativa all'asestamento di Bilancio di previsione 2016/2018;

VISTA la nota dell'ARTA prot. n.35092 del 12/05/2017 assunta al protocollo dell'Ente al n.1372 del 15/05/2017, con la quale si autorizza la gestione provvisoria, nelle more dell'adozione del bilancio di previsione per il corrente anno e comunque non oltre il 30/06/2017, nei limiti e nelle modalità indicate nel punto 8,4 dell'allegato4/2 al D.Lgs 118/2011

Premesso che:

- Con determinazione del Direttore n.30 del 22/02/2017 che modifica e sostituisce il precedente modello in vigore a seguito della determinazione n.576 del 29/10/2008 e s.m.i., ad oggetto : *"Riorganizzazione delle strutture di lavoro. Approvazione organigramma e funzionigramma"* , è stato approvato il nuovo funzionigramma con relativo organigramma che istituisce la " UOB n.3 –INFEA e GEOPARK";
- Il Parco delle Madonie, sotto l'appellativo di " Madonie Geopark" con nota della Commissione di Coordinamento della " European Geoparks Network (EGN) del 19/09/2001, è stato riconosciuto membro della EGN operante, dall'aprile 2001, con il supporto dell'UNESCO (Divisione delle Scienze della terra);
- Il Parco delle Madonie, sotto l'appellativo di " Madonie Geopark", con decisione della Commissione di Coordinamento della "European Geoparks Network (EGN) del 03/09/2013, è stato riconfermato membro della EGN e della Global Geoparks Network (GGN) per il quadriennio 2013/2017;
- Ogni membro EGN e GGN deve perseguire i principi ed obiettivi contenuti nella Carta Costitutiva EGN e GGN ad oggetto " The Global Geoparks Network Statutes" e nel documento aggiornato al marzo 2015 ad oggetto : European Geoparks Network – Rules of operation", rispettivamente pubblicati nel sito web www.globalgeoparksnetwork.org e www.europeangeoparks.org collegati ai diversi altri siti geoparks, ed unesco,
- Con deliberazione del C.E. n. 5 del 21.02.2014, è stato tra l'altro deliberato di:
" confermare e continuare il partenariato con la European Geoparks European e Global Geoparks Network nonché con il Forum dei Geoparchi Italiani, tutti operanti con il supporto dell'UNESCO dando mandato al Direttore dell'Ente di adottare di atti conseguenti, proposti dalla UOB competente, riferiti alle azioni funzionali di compartecipazione alle specifiche strutture di riferimento";

- Che attraverso i meeting di coordinamento della EGN (n. 2 l'anno presso uno dei Geoparchi della rete) oltre un Congresso biennale europeo alternato ad un congresso biennale internazionale, i rappresentanti di ogni Geoparco aderente alla rete si aggiornano, concertano e pianificano sulla base degli obiettivi condivisi, le strategie d'azione di sviluppo sostenibile e rendono conto del proprio operato a verifica dei progressi raggiunti per mantenere il privilegio di appartenere alla rete Europea e Globale supportata dall'Unesco;
- Che la partecipazione ai Meeting di Coordinamento EGN e congressi EGN e GGN di ambito europeo e della rete Globale di ambito internazionale, con due rappresentanti di ogni Geoparco, di cui uno specialista nella protezione del patrimonio geologico e l'altro nello sviluppo locale, come, peraltro, stabilito dalla stessa Rete, costituisce impegno assunto da ogni membro per rafforzare gli obiettivi di sviluppo locale e consolidare l'appartenenza, attraverso la European geoparks Network (EGN) alla rete internazionale Global Geoparks Network (GGN);
- Che uno dei due rappresentanti ufficiali del Parco delle Madonie presso la Commissione di Coordinamento della EGN, di fatto riconosciuto dalla stessa EGN , è attualmente individuato nella persona del dott. Angelo Pizzuto, Presidente dell'Ente Parco delle Madonie, così come reso noto alla EGN con nota prot n. 2518 del 14/08/2014;
- Che per partecipare sia al procedimento di variazione dei nuovi geoparchi che intendono aderire al partenariato EGN e GGN, sia al procedimento di *rivalidazione* periodica quadriennale, nonché alle attività di scambio/gemellaggio tra geoparchi, è necessario come da Regolamento di funzionamento EGN, che i rappresentanti ufficiali di ogni geoparco, siano già riconosciuti membri attivi del Comitato EGN di Coordinamento con anzianità almeno di 4 anni;
- Che da Regolamento di funzionamento EGN, il Comitato EGN, individua di volta in volta, tra i geoparchi rivalutati con cartellino verde, i rappresentanti in possesso dei requisiti di anzianità e ritenuti idonei a valutare i nuovi membri che intendono aderire alla EGN e GGN, rivalutare periodicamente quelli già membri, nonché determinare le attività di scambio e gemellaggio;
- Che con nota acquisita al prot n.3524 del 08/10/2013 ad oggetto " Revalidation of your application for membership of the European Geoparks Network" la EGN ha riconfermato con "cartellino verde" il Madonie Geopark membro EGN e GGN per il quadriennio 2013/2017, rilevando i punti di forza ed al contempo i punti deboli da superare entro la prossima rivalidazione fissata dal 24 al 28 giugno 2017;
- Con nota acquisita al protocollo dell'Ente al n. 3767 del 23.10.2013, il Natural Sciences Sector della Division of ecological and Earth Sciences dell'UNESCO ha reso noto che il Global Geoparks Bureau ha riconfermato la decisione EGN di conferire il "cartellino verde" al Madonie Global Geopark membro EGN e GGN per il quadriennio 2013/2017, rilevando oltre i punti deboli già espressi dalla EGN che " *la partecipazione continua del*

Madonie Geopark nella Global geoparks network è un'opportunità eccellente per riunire partner che condividono interessi e valori comuni. Condividere esperienze e lavorare insieme con partner internazionali è il motivo principale della partecipazione a questa rete”

Considerato che:

- ai fini del mantenimento della qualifica nell'ambito del Geopark, è necessario un lavoro di rete e di rappresentanza geografica equilibrata in tutti gli Stati membri aderenti all'associazione dei Geopark GGN, riconoscendo al Networking un ruolo importante per il successo di Global Geopark nel facilitare la condivisione di esperienze, formazione di iniziative congiunte e progetti;
- il ruolo che svolge l'UNESCO attraverso il suo IGGP mira al rafforzamento delle reti regionali e della GGN;
- al fine di garantire la qualità elevata costante del Globale UNESCO dei Geoparchi all'interno del IGGP, tra cui la qualità della gestione, lo stato di ogni Globale UNESCO Geopark è soggetto ad un rinnovo completo ogni 4 anni;
- che nel Parco delle Madonie l'ultima rivalidazione è stata effettuata dal 24 al 27 giugno 2013 con il conferimento del “*cartellino verde*” al Madonie Global Geopark membro EGN e GGN per il quadriennio 2013/2017;
- è previsto il processo di *rivalidazione* dell'area del Madonie GEOPARK per il quadriennio 2017/2021 ai fini del mantenimento della qualifica all'interno dell'associazione dei geopark GGN;
- il periodo previsto per la rivalidazione nel Parco delle Madonie è dal 23 al 28 giugno 2017;
- il Bureau Globale UNESCO per la rivalidazione dello stato membro della GGN, ha previsto l'invio di due valutatori con comprovata esperienza in materia di Geopark,
- che i valutatori esperti comunicati per la rivalidazione del “*Madonie Global Geopark*”, sono il professore Matsubara Noritaka, dal Giappone ed il professore Andre Guerraz proveniente da Ginevra;

CONSIDERATO, che per gli accordi sottoscritti nell'ambito della rete Geopark sono a carico dell'Ente soggetto a “*rivalidazione*”, tutte le spese inerenti la visita dei due valutatori –esperti, ovvero quelle relative al pernottamento, vitto e alloggio durante la loro permanenza nel Parco delle Madonie dal 23 al 28 giugno 2017, ivi comprese le spese di transfert dagli aeroporti di partenza;

CHE con precedente atti, sono stati assunti gli impegni spesa relativi all'emissione dei biglietti aerei A/R dal Giappone (aeroporto di Narita) e da Ginevra;

RITENUTO adeguato esperire la procedura mediante l'affidamento diretto considerata l'urgenza, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett. a) del D.L. n.56/2017;

CHE occorre procedere all'affidamento del servizio di mezza pensione, nel Comune di Petralia Sottana, sede legale e amministrativa dell'Ente Parco delle Madonie, per garantire un'ottimale organizzazione nella logistica degli spostamenti legati alle esigenze lavorative della Commissione tecnica, nonché le migliori condizioni di economicità per l'Ente, prevedendo il

servizio di mezza pensione all'interno della stessa struttura ospitante;

CHE dalle indagini conoscitive fatte per le vie brevi, è risultata idonea a garantire il servizio di mezza pensione, la struttura denominata "Il Castello" di Petralia Sottana;

CHE con nota protocollo n° 1672 del 09/06/2017, è stato richiesto apposito preventivo di spesa all'albergo - ristorante "Il Castello" per i seguenti servizi:

- pernottamento e colazione /a persona;
 - trattamento a mezza pensione a persona
- per numero 2 persone dal 23 al 27 giugno 2017;

CHE la struttura albergo ristorante "Il Castello" con sede in Petralia Sottana, via Generale di Maria, 27 ha trasmesso l'offerta economica per i servizi richiesti, specificando i seguenti prezzi:

- trattamento a mezza pensione € 55,00 a persona;
- pernottamento e colazione € 50,00 a persona;

CHE con successiva e mail, acquisita al protocollo n° 1683 il 12/06/2017, la struttura "Il Castello" ha comunicato che, il costo del servizio di pernottamento e colazione a persona, indicato per mero errore nella misura di € 50,00, deve intendersi rettificato nella giusta misura di € 40,00 a persona, così come comunicato telefonicamente per le vie brevi;

PRESO ATTO, comunque, della conferma e validità del prezzo del servizio a mezza pensione fissato e confermato in € 55,00 a persona, giusto preventivo acquisito in data 12/06/2017;

CONSIDERATO che occorre procedere all'affidamento diretto del servizio di mezza pensione nel più breve tempo possibile, ravvisata l'urgenza e l'importanza della missione dei valutatori esperti, ai fini della rivalidazione all'interno del GGN;

VISTO che il preventivo di spesa della struttura "Il Castello" con sede in Petralia Sottana via Generale di Maria, 27, soddisfa i requisiti di economicità per l'Ente Parco delle Madonie;

ACCERTATA la congruità della spesa per l'affidamento del servizio di mezza pensione per numero 2 persone dal 23 al 27 giugno 2017;;

RICHIAMATA la delibera del Presidente n° 23 del 07/06/2017 ad oggetto "Variazione compensativa al bilancio gestionale. Missione 9 – Programma 5 titolo I";

VISTO l'art. 36 comma 2, lett. a) del D.L. n.56/2017, che per l'acquisizione dei servizi in argomento e sotto la soglia dei 40.000,00 euro prevede la possibilità dell'affidamento diretto garantendo comunque l'imparzialità e la trasparenza degli atti;

DARE ATTO che alla procedura in oggetto è stato attribuito il seguente CODICE CIG ZC61EF6DF0;

RICHIAMATO, altresì, il Regolamento di Contabilità approvato con delibera consiliare n. 4 del 13/03/2009, modificato ed integrato con Del. Consiliare 19 del 4/08/2009;

CONSIDERATO, altresì che bisogna procedere a impegnare la complessiva somma di € 550,00

sul pertinente capitolo di bilancio corrente, di cui all'affidamento del servizio di mezza pensione per 2 persone dal 23 al 27 giugno 2017, così come scaturente dal calcolo di € 55,00 * n° 5 servizi di mezza pensione/ 2 persone;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa 40407 alla voce "Spese per attività di Geopark" giusta attestazione da parte dell'U.O.B. competente;

Tutto quanto sopra premesso richiamato e ritenuto, sottopone all'approvazione del Direttore la seguente proposta di determinazione:

- le premesse fanno parte integrante della presente e qui si intendono richiamate;

INDIVIDUARE come acquisibile ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett a) del D.Lgs. n.56/2017 il servizio descritto in premessa;

PROCEDERE, pertanto per le motivazioni espresse in narrativa all'acquisizione del servizio di che trattasi, con la modalità dell'affidamento diretto;

APPROVARE il preventivo di spesa presentato dalla struttura "Il Castello" P. Iva 05110430823 per l'affidamento del servizio di mezza pensione dei due valutatori in visita nel Parco delle Madonie in occasione della *rivalidazione* del Madonie Geopark quadriennio 2017/20121 dal 23 giugno al 27 giugno 2017, al costo di € 55,00 a persona, comprensivo di iva, acquisito al protocollo dell'Ente in data 12/06/2017 al n° 1683;

AFFIDARE ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett.a del D.lgs n.56/2017, alla struttura ricettiva "Il Castello" con sede in via Generale di Maria, 27 – Petralia Sottana (Pa)- P. Iva 05110430823, il servizio di mezza pensione, previsto in € 55, 00 a persona comprensivo di iva;

IMPEGNARE la complessiva somma di € 550,00 per n° 2 persone dal 23 al 27 giugno 2017 a carico del bilancio dell'Ente, corrente esercizio finanziario, necessaria all'espletamento del servizio di cui sopra, sul cap. 40407 alla voce "Spese per attività di Geopark";

DARE ATTO che alla liquidazione della spesa, si provvederà con successiva determinazione previa presentazione del documento di spesa con indicati gli estremi del conto corrente bancario e la dichiarazione sulla tracciabilità finanziaria;

DISPORRE la pubblicazione del presente atto nei modi e nei termini indicati dalle vigenti norme

Il Collaboratore
Franca Cennaro

Il Responsabile del procedimento
(Dott.ssa Santa La Spada)

IMP. 112/2017

RELATA DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo on-line sul sito web dell'Ente www.parcodellemadonie.it il _____ e vi è rimasta per 15 giorni consecutivi. Avverso la stessa sono/non sono stati prodotti reclami e/o osservazioni.

Petralia Sottana, li _____

Il Responsabile

Il Direttore

(dott. Peppuccio Bonomo)